

MINISTERUL EDUCATIEI SI
CERCETARII

INSPECTORATUL SCOLAR OLT
SCOALA GIMNAZIALA OPORELU
COMUNA OPORELU, JUDETUL OLT
Strada Principală, Nr 241
scoala.oporelu@isjolt.ro

Nr. ____/____

Discutat în CP din ____
Aprobat in CA din ____

Director,
Profesor POPA NICOLETA

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ



*”Educatia este darul cel mai de pret pe care îl putem oferi unui copil!
Ea îi deschide toate portile afirmării si îl face fericit pe parcursul întregii vieti.”*

ECHIPA DE PROIECT

Expresie a unei analize, gândiri și decizii colective ,expresie a unui efort de echipă aflată într-un permanent proces de inovare, ***Planul de dezvoltare instituțională*** este:

- Document de bază în dezvoltarea instituției
- Prezentarea drumului de la “**ceea ce este**” la “**ceea ce trebuie să fie**”
- Mijlocul de promovare a schimbărilor intenționate
- Mijlocul de îmbunătățire continuă a calității

Componenta echipei:

- *profesor POPA NICIOLETA
- *profesor BĂCIUCU AURA - Consilier Educativ
- *profesor Olteanu Ramona
- *Burciu Valerian Ion- Primar
- *Constantinescu Cornel - Reprezentant Consiliul Local
- *Stanciu Laurentiu- Contabil
- *VARZARU GEORGETA- reprezentant al părinților

CUPRINS PDI

1. Componenta situațională

- 1.1. Argument... pag. 4
- 1.2.Context legislativ.....pag. 5

2. Viziunea și misiunea școlii.....pag. 6

3.Diagnoza situației existente

- 3.1. Diagnoza mediului extern.....pag. 7
- 3.2.Diagnoza mediului intern.....pag. 8
 - 3.2.1.Cultura organizațională.....pag. 8
 - 3.2.2.Informații de tip cantitativ.....pag. 9
 - 3.2.3.Informații de tip calitativ.....pag.10

4. Analiza S.O.W.T. și P.E.S.T.E.....pag.15

- 4.1.Analiza S.O.W.T.....pag.15
- 4.2.Analiza P.E.S.T.E.....pag.17

5. Opțiuni strategice.....pag. 18

6. Implementarea planului strategic.....pag 20

1.COMPONENTA SITUAȚIONALĂ

1.1.ARGUMENT

Planul de dezvoltare pe termen mediu al unității școlare trebuie să reflecte strategia educațională pe termen mediu (4-5 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională.

Planul de dezvoltare arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

La nivelul fiecărei unități școlare proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației (dobândirea de abilitați, aptitudini, competențe), asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

În contextul unei mondializări a economiei, a globalizării mondiale, a creșterii concurenței internaționale, ca urmare a aderării și integrării în Uniunea Europeană, a impactului de noi tehnologii asupra societății, precum și a pregătirii educabililor pentru a face față unei evoluții în carieră într-o lume aflată în rapidă schimbare și în conformitate cu Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 128/1997 (Statutul Personalului Didactic), Curriculum Național, cu celelalte documente legislative, cu ordinele MEN, cu prevederile normative ale Inspectoratului Școlar Județean OLT, **principiile** pe care s-a fundamentat acest proiect sunt următoarele:

- Centrarea actului educațional pe elevii școlii:
 - strategii didactice abordate,
 - stimularea creativității,
 - modernizarea conținutului bazei materiale,
 - stimularea participării la activități extrașcolare și extracurriculare menite să lărgască orizontul elevilor;
- Echilibru între cerere și ofertă:
 - oferta educațională ține cont atât de resursele umane și materiale de care dispune școala, cât și de solicitările elevilor și părinților, precum și de domeniile actuale de interes:
 - utilizarea calculatorului,
 - comunicarea într-o limbă modernă,
 - educație pentru sănătate,
 - educație civică;
- Cooperare școală - comunitate:
 - participare la programele și acțiunile organizate de Primăria Oporelu
 - colaborarea cu ONG-uri, Poliția și alte autorități locale;

Pornind de la prioritățile politicii educaționale ale Ministerului Educației și Cercetării: descentralizare, resurse umane, învățare continuă, ofertă educațională, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene și luând în considerare diagnoza mediului intern, extern și raportul cu privire la îndeplinirea obiectivelor manageriale pentru anul 2024-2025 a fost elaborat pentru perioada 2025-2029. Proiectul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Oporelu, comuna Oporelu, județul Olt.

Întocmirea Proiectului de Dezvoltare Instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului intern și extern, avându-se în vedere anumiți factori.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2025-2029 să răspundă nevoilor școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

1. 2. CONTEXT LEGISLATIV

- Legea 198/2023, Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, care aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar: structura învățământului preuniversitar, Curriculum-ul Național, Examenele Naționale, Componenta Consiliului de Administrație din școală, Finanțarea învățământului, Statutul cadrelor didactice, Relația școală-familie/comunitate
- Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N;
- LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- H.G. nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- H.G. nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- *Legea nr. 128/1997, privind Statutul Personalului Didactic*, cu modificările și completările ulterioare.
- Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul ministrului educației și cercetării nr 5271/2004 privind aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a consiliului de administrație al unității de învățământ din județele pilot* – nominalizate prin HG 1942/2004..
- Ordin 3638/ 27.03.2012 pentru aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- OMECTS nr. 3545/2012 privind adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.
- Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte

2. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA ȘCOLII

VIZIUNEA

Școala își propune construirea unui climat educațional optim care vizează dezvoltarea copilului în perspectiva afirmării personalității sale și adaptării la o societate în perpetuă schimbare.

Școala Gimnazială Oporelu urmărește ca procesul didactic să devină mai eficient prin optimizarea componentelor conceptuală, acțională și evaluativă astfel încât să se reflecte în creșterea nivelului de pregătire al elevilor, prin îmbunătățirea întregului sistem educativ din școală, prin creșterea răspunderii cadrelor didactice față de pregătirea complexă a elevilor, creșterea eficienței în colaborare cu familia și ceilalți factori educaționali, prevenirea și combaterea oricărui devieri comportamentale. Dacă viziunea reprezintă imaginea ideală a ceea ce își dorește organizația/școala să realizeze în viitor, misiunea exprimă ceea ce își propune organizația școlară pentru realizarea acestei viziuni.

MISIUNEA

Școala noastră este deschisă pentru toți cei care au nevoie de educație. În opinia noastră educația nu este un privilegiu pentru câțiva, ci este un drept al tuturor. Școala satisface nevoia elevului de a se simți competent, integrat în colectiv și independent.

Misiunea reprezintă rațiunea de a fi, derivă din nevoile de educație identificate la nivelul societății și al comunității și din viziunea comună a diferitelor grupuri de interes reprezentate la nivelul școlii, reprezintă și esența culturii organizaționale și formulează tipul de rezultate și nivelul de performanță așteptate prin aplicarea proiectului.

Ca urmare, misiunea Școlii Gimnaziale Oporelu are ca funcții fundamentale orientarea și asigurarea consistenței și coerenței activității desfășurate în școală în jurul unor scopuri și valori comune.

Misiunea Școlii Gimnaziale Oporelu are un sens real, este complet inteligibilă pentru toți cei interesați, reprezintă un ghid de lucru util, poate fi demonstrată și dovedită cu probe, este în legătură cu curriculumul, calitatea educației, cu managementul, cu ethosul și cu alte domenii importante. Prin misiune Școala Gimnazială Oporelu își propune să ofere elevilor un start existențial-solid în educație, să dezvolte un parteneriat cu comunitatea, un mediu propice învățării, în care să beneficieze de șansa dezvoltării sale la cel mai bun nivel posibil, ca persoană și personalitate.

3. Diagnoza situației existente („ceea ce este”)

3.1. Diagnoza mediului extern

a. UNITATEA ȘCOLARĂ :

Școala Gimnazială Oporelu, Comuna Oporelu, județul Olt

Adresa: Strada Principală, Nr 241, Comuna Oporelu, Județul Olt

Adresa e-mail: scoala.oporelu@isjolt.ro

Website: <https://scoalaoporeluolt.ro>

Tipul instituției: școala gimnazială

Forme de învățământ: zi /gimnaziu;

Forme de finanțare: buget stat, buget local, surse extrabugetare;

Limba de predare: Limba română;

Tipul de predare: normală

b. Istoricul comunei și al școlii

Numita și Preotesti, comuna Oporelu este o localitate în sudul Podisului Getic, pe valea raului Teslui, la 23 km nord de Municipiul Slatina.

Suprafata totala: 6705 ha.

Relieful: culmi deluroase care aparțin Platformei Cotmeanei (subdiviziunea a Podisului Getic) despartite între ele prin vai.

Evoluția administrativă: Comuna înființată prin legea administrativă din 31 martie 1864. Înregistrată în județul Olt, comuna Oporelu a fost formată din satele Beria, Corbu, Oporelu (1864-1908), Oporelu, Beria de Jos, Beria de Sus, Corbu, Radesti (1908-1925), Beria de Jos, Beria de Sus, Corbu, Oporelu (1925-1932), Oporelu, Preotesti, Radesti (1932-1950), Beria de Jos, Beria de Sus, Oporelu, Radesti (1950-prezent).

Economia: Principala ocupație a locuitorilor a fost agricultura cu ramurile sale conexe.

Evoluția demografică: În anul 1898, în comuna se găseau 460 locuitori; în anul 2005-1427 locuitori (672 M, 755 F), 23244 mp suprafață locuibilă (23255 mp proprietate privată), 753 locuințe (din fonduri private).

Instituții: În anul 1898, în comuna se găsea școala înființată în anul 1838 pe proprietate megiesească. În anul 1910 localul școlii avea două săli de clasă. În anul 2005- două grădinițe (55 copii, 3 cadre didactice), școala (94 elevi, 9 cadre didactice, 7 săli de clasă și cabinet școlar), două biblioteci (una publică), dispensar (un medic de familie, două cadre cu pregătire sanitară medie), farmacie privată (un farmacist), unitate P.T.T.R. (110 abonamente telefonice, 307 abonamente radio, 322 abonamente TV).

Începând cu anul școlar 2003-2004 s-a construit un nou local de școală cu șase săli de clasă, cancelarie, cabinet director, bibliotecă, în cadrul programului guvernamental și județean cu fonduri PHARE (circa trei miliarde lei). Noul și modernul edificiu școlar din comuna Oporelu dispune de mobilier nou, alimentare cu apă din fantană proprie cu hidrofor, grupuri sanitare în interior și centrală termică pe combustibil solid, curent electric. Alături de noua școală se află o clădire (reabilitată în 2009) în care există 2 săli de clasă, o cameră separată cu frigider pentru depozitarea laptei și a cornurilor, un laborator de informatică și sală-archivă.

Este amenajată și curtea școlii, fiind plantate flori în partea din față a școlii și arbuști pentru împrejmuirea din spate a curții.

De asemenea, până în anul 2013 a funcționat încă o clădire destinată prescolarilor în satul Beria de Sus, cu o sală de gupă, anexă pentru material didactic, cancelarie. Dispunea de încălzire cu sobă pentru lemne.

c. Trăsături caracteristice

Populația școlară 2024-2025

Număr de elevi: 55

Număr de clase: 3(3+1 GRUPĂ DE PRESCOLARI)

Proveniență: mediu rural

Personalul școlii 2024-2025

Număr de cadre didactice: 12

Personal didactic auxiliar: 1 persoana

*Personal nedidactic: 3 persoane (1 muncitor de întreținere, șofer microbuz școlar și
1 îngrijitor curățenie)*

3.2. Diagnoza mediului intern

3.2.1. Cultura organizațională

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. **Valorile** dominante sunt: **egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare**. Sîntălnesc și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, intelectualism, rutină, conservatorism, automulțumire.

Conducerea școlii a elaborat *Regulamentul de organizare și funcționare* care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice. De asemenea există și este cunoscut de către cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal nedidactic, elevi, părinți *Regulamentul Intern*.

În ceea ce privește **climatul organizației școlare** am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulat care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul este receptiv și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Ambianța în unitatea școlară: atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relațiile dintre director - personal, profesori - profesori, profesori - elevi se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social defavorizat (venituri mici, șomaj, condiții modeste de viață);
- condiții grele de trai: locuințe necorespunzătoare (probleme sanitare, număr mare de copii în cadrul aceleiași familii), mediu ambiant necorespunzător, lipsa locurilor amenajate de joacă;
- nivelul scăzut de cultură și educație;
- lipsa mijloacelor de culturalizare;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare acopiilor;
- modele comportamentale negative: nerespectarea normelor de igienă, limbaj vulgar;
- apariția și adâncirea diferențelor între săraci și foarte bogați – generatoare de posibile conflicte.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt foarte bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, rezultatelor obținute, interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității școlare: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și al Consiliului Profesoral. Există comisii de lucru pe probleme. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Relații cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitățile manageriale este foarte bună, având o bună relaționare cu Consiliul Reprezentativ al Părinților. Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează: lunar întâlniri-lectorate și săptămânal consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală. Un rol important în contracararea acestor disfuncționalități îl are profesorul psihopedagog din școală și profesorii de religie.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la acestea. Școala colaborează foarte bine cu autoritatea locală în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru reparația, încălzirea și întreținerea localurilor de școală.

-Școala stabilește parteneriate cu organele de Poliție în vederea asigurării pazei, a ordinii, a siguranței elevilor pentru combaterea delincvenței juvenile precum și participarea cadrelor de poliție la orele de educație rutieră.

-Școala colaborează cu medicul uman în vederea prevenirii îmbolnăvirii și asigurarea asistenței medicale.

-Școala colaborează cu Biserica de la care a primit sprijin în rezolvarea multor probleme. Am organizat activități cu teme creștine (de Crăciun și de Paște).

-Școala promovează activități de educație ecologică atât în școală cât și la nivelul comunității.

Școala colaborează și cu alte instituții din afara comunității locale, precum:

-Fundatia Orange și ONG-urile partenere-Proiectul de educație digitală **Digitaliada**

-Palatul Copiilor Adrian Baran, Slatina, județul Olt

-Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Olt

-Școala Gimnazială Teslui, județul Olt

-OMV-PETROM

-Inspectoratul pentru Situații de Urgență *Matei Basarab*, Slatina, județul Olt

-Unitatea Militară 02628 Caracal

3.2.2. Informații de tip cantitativ

a. Resurse Curriculare

- ✍ Planul-cadru
- ✍ Scheme orare
- ✍ Lista disciplinelor opționale

✍ Planificări calendaristice orientative, teste de evaluare inițială și sumativă, programele de la disciplinele opționale, lista cu mijloacele de învățământ existente la nivelul fiecărei comisii, lista cu auxiliarele didactice utilizate în procesul de predare-învățare- evaluare

✍ Auxiliare didactice (culegeri, ghiduri metodologice, teste de evaluare)

✍ Legea învățământului, programe școlare, ghiduri metodologice, descriptori de performanță pentru învățământul primar, criterii de evaluare a elevilor de la clasele a V-a și a VIII-a (existente la biblioteca școlii)

b. Resurse material -financiare

Resursele materiale

- nr. spațiilor școlare: 10, dintre care :
 - ☞ săli de clasă – 7
 - ☞ cabinete – 1 de fizica-chimie
 - ☞ laboratoare – 1 de informatica/LABORATOR DIGITAL
 - ☞ biblioteca – 1
- nr. spații sanitare – 2
- material didactic – școala este dotată satisfăcător cu material didactic modern

Nivelul dotărilor cu resurse educaționale:

Școala are în dotare planșe, hărți, materiale didactice specifice laboratoarelor de fizică, chimie, biologie și cabinetelor de specialitate, un televizor, 2 imprimante, 1 copiator, 1 laptop, camera video, 3 videoproiectoare.

Există un laborator de informatica **16 tablete digitale, 3 videoproiectoare, 2 laptopuri (primite de la Fundația Orange, prin Proiectul Digitaliada si Smartlab), 8 Laptopuri POC**

Biblioteca are un număr de 4700 de volume.

Finanțarea:

- - din bugetul local pentru burse și lucrări de întreținere

c. Resurse umane

Număr de cadre didactice: 12

Număr cadre didactice titulare: 9

Număr total cadre didactice din ciclul prescolar-1

gradul didactic I: 1

Număr total cadre didactice din ciclul primar: 1

gradul didactic I: 1

Număr total cadre didactice din ciclul gimnazial: 10

gradul didactic I: 5

gradul didactic II: 3

definitivat: 2

Personal didactic auxiliar: 1 persoana

Personal nedidactic: 3 persoane (1 muncitor de întreținere/fochist , 1 sofer și 1 îngrijitor curățenie)

3.2.3. Informații de tip calitativ

A. INDICATORI DE EVALUARE A PERFORMANȚEI SCOLARE:

a. Dinamica populației școlare în ultimii patru ani școlari:

- anul școlar 2021-2022: 87 elevi, din care 10 prescolari, 34 elevi-primar și 43 elevi- gimnaziu
- anul școlar 2022-2023: 77 elevi, din care 13 prescolari, 24 elevi –primar si 40 elevi -gimnaziu
- anul școlar 2023-2024: 75 elevi, din care 13 prescolari, 24 elevi –primar si 38 elevi gimnaziu
- anul școlar 2024-2025: 60 elevi, din care 13 prescolari, 22 elevi-primar si 25 elevi gimnaziu

b. Situația statistică a procentului de promovare pe ani de studiu, în ultimii patru ani școlari:

Nr. crt.	Anul școlar	Clasa	Procent promovare
1	2021-2022	Primar	100%
		V-VIII	92%
	2022-2023	Primar	100%
		V-VIII	100%
	2023-2024	Primar	100%
		V-VIII	100%
	2024-2025	Primar	100%
		V-VIII	100%

c. Rezultate obținute de elevii clasei a VIII-a la evaluarea națională în ultimii patru ani școlari:

Anul școlar	Nr. elevi prezenți	Medii generale între						Procent de promovare
		Sub 5	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-10	%
2021-2022	9	3	1	3	2	0	0	66,66%
2022-2023	3	1	0	0	1	1	0	66,66%
2023-2024	3	1	1	1	0	0	0	66,66%
2024-2025	4	1	0	1	2	0	0	75%

d. Procentul elevilor care trec la niveluri superioare de învățământ:

Nr. crt.	Anul școlar	Nr. elevi absolvenți de ciclu	Nr. elevi admiși la nivel superior	Procent de reușită
1	2021-2022	9	9	100%
2	2022-2023	5	4	80 %
3	2023-2024	6	6	100 %
4	2024-2025	8	7	87,5%

f. Comportament social:

Provenind din mediul rural, din comuna Oprelu și comuna Teslui, elevii sunt preponderent din familii cu nivel mediu de studii, care nu asigură întotdeauna implicarea eficientă în procesul de educare și supraveghere a copiilor.

În general, comportamentul lor social este pe măsura educației primite, adică majoritatea sunt civilizați, educați și cu posibilități materiale suficiente.

g. Disciplină:

Starea disciplinară este în general bună, fără a se înregistra abateri semnificative.

h. Absenteism:

Situația nu este alarmantă deoarece 90% dintre elevi nu lipsesc fără un motiv întemeiat. Cauzele absentelor aparute sunt de mai multe feluri:

- lipsa de interes a unor părinți;
- existența unui anturaj nepotrivit
- necuantificarea absențelor în procesul de notare;
- neimplicarea altor instituții și organisme din afara sistemului de educație în prevenirea absenteismului.

j. Rata abandonului școlar: Nu este cazul

k. Probleme comportamentale: Nu se înregistrează probleme deosebite.

l. Încălțări ale legii: Nu este cazul.

m. Satisfacerea cerințelor părinților:

Solicitările părinților se axează în principal pe ameliorarea condițiilor de muncă ale elevilor, pe crearea unui climat fizic și psihic optim desfășurării procesului instructiv-educativ. Gradul de pregătire ale elevilor se situează, în general, la un nivel mulțumitor, deși au existat și situații legate de neimplicarea unor cadre didactice în actul educativ. De asemenea o componentă importantă – condițiile de securitate în școală și în afara perimetrului școlii – a reprezentat o cerință soluționată de școală și de comunitatea locală .

B. Calitatea managementului școlar:

- Prioritare au fost strategiile și politicile de dezvoltare instituțională la nivelul sistemului și al unității de învățământ.

a. Impactul activităților asupra altor grupuri, comunității locale, O.N.G. - uri, firme particulare, etc.:

-Strategiile și politicile de dezvoltare instituțională sunt elaborate astfel încât să aibă un impact pozitiv asupra comunității locale, O.N.G. – urilor, etc.

- Creșterea calității actului educațional reprezintă o prioritate, prin asigurarea atât a bazei materiale , cât și a unei atmosfere academice , de înaltă ținută morală și profesională în rândul cadrelor didactice.

- Asigurarea educației școlare complementare și a educației nonformale, prin implicarea școlii în diverse programe educaționale locale, naționale și internaționale.

b.Lucrul în echipă la nivelul managementului:

Directorul elaborează instrumente de monitorizare/evaluarea elevilor,proiecte de acte normative interne.

Colaborarea cu alți manageri din afara școlii:

Unitatea școlară, prin director și profesori a realizat contracte de parteneriat cu școli din municipiu și din țară, străinătate, organizații nonguvernamentale, etc.

Dezvoltarea competențelor profesionale și asumarea deciziilor din ce în ce mai complexe:

Pluralismul, parteneriatul și coevoluția, discriminarea pozitivă a diferenței vor conduce la un climat optim de muncă și de învățare.

C.OFERTA EDUCAȚIONALĂ A ȘCOLII 2025-2026

Școala Gimnazială Oporelu este deschisă pentru toți cei care au nevoie de educație, având ca prioritate pregătirea elevilor pentru o lume în schimbare, formându-le capacități, deprinderi și competențe care să le permită să-și găsească locul și menirea socială.

Scoala noastră urmărește:

-să creeze un mediu educațional care să răspundă standardelor educaționale cerute de societatea modernă;

-să satisfacă nevoia elevului de a se simți integrat în colectiv și independent;respectă elevul oricât de modeste i-ar fi rezultatele școlare;

- identifică atuu și aptitudinile copiilor pentru a le putea valorifica astfel încât acesta să aibă o imagine pozitivă despre sine;
- să se șteargă denumirea de elevi proveniți de la o școală “de la țară”;

Școala noastră are o puternică **tradiție**. Contăm pe calitățile pe care le cultivăm elevilor noștri: **seriozitatea, punctualitatea, toleranța, spiritul de echipă, aprecierea muncii celorlalți și competitivitatea**. Toate acestea constituie mobilul pentru atingerea standardelor de calitate. Colectivul de cadre didactice îndrumă elevii nu numai în activități specifice de învățare ci și în activități extracurriculare. Neobișnuiți cu jumătăți de măsură, profesorii se implică total, cu dăruire în această grea, dar frumoasă profesie, indiferent de contextul social-politic și financiar al vremurilor în care trăim. Este poate și un privilegiu că ne bucurăm întotdeauna de tinerețea, entuziasmul și talentul creator al elevilor noștri.

Scoala Gimnazială Oporelu scolarizează copii, cu vârsta de regulă între 2 și 14/15 ani, pentru:

***INVATAMANT PRESCOLAR:**

GPN OPORELU:1 GRUPA MIXTĂ (20 prescolari)/BUBUIANU-NICOLAE DORINA-NICOLETA-ANAMARIA-educatoare

***INVATAMANT PRIMAR:**

- ❖ Clasa pregătitoare: 0,34 (5 elevi)/ BĂCIUCU AURA
- ❖ Clasa I: 0,33(4 elevi)/ BACIUCU AURA-invatoare
- ❖ Clasa a II-a: 0, 5(8 elevi)/ BĂLĂȘOIU ALINA- invatoare
- ❖ Clasa a III-a: 0,33(1 elevi/ BACIUCU AURA-invatoare
- ❖ Clasa a IV-a: 0, 5(3 elevi)/ BĂLĂȘOIU ALINA-invatoare

***INVATAMANT GIMNAZIAL**

- ❖ Clasa a V-a: 0,25 (1 elevi)/ OLTEANU RAMONA- profesor lb. romana
- ❖ Clasa a VI-a: 0,25(2 elevi) / OLTEANU RAMONA- profesor lb. romana
- ❖ Clasa a VII-a: 1 (2 elevi)/ OLTEANU RAMONA- profesor lb. romana
- ❖ Clasa a VIII-a: 1(4 elevi)/ OLTEANU RAMONA- profesor lb. romana

CURRICULUM LA DECIZIA SCOLII 2025-2026

Scoala noastră propune o ofertă educațională diversificată în acord cu nevoile individuale si de formare si cu schimbările care au loc în societate.

Pe lângă curriculum-ul național, venim în întâmpinarea intereselor și aptitudinilor elevilor cu următoarele cursuri opționale :

CURRICULUM LA DECIZIA SCOLII

- *Tainele biologiei VII-Militaru Violeta*
- *Lectura și abilitățile viață-Olteanu Ramona*
- *My world in English- Olteanu Ramona*
- *Istorie- Amzărescu Razvan*

4. ANALIZA S.O.W.T. și P.E.S.T.E.

4.1. **ANALIZA SWOT**(de la “*Strengths*” – “*Weaknesses*” – “*Opportunities*” – “*Threats*”, cuvinte în limba engleză care se traduc prin “Puncte tari”, “Puncte slabe”, “Oportunități” și “Amenințări”).

Pentru a realiza o buna diagnoza a organizatiei scolare vom apela la instrumental de lucru tehnic sau metoda SWOT analizand atat mediul intern cat si mediul extern pe urmatoarele paliere scolare:

- Oferta curriculara;
- Resursele umane;
- Resursele materiale si financiare;
- Relatiile cu comunitatea;

a.Puncte tari (*care trebuie folosite*)

- Baza materiala existenta in cea mai mare parte;
- Cadre didactice calificate, inventive, comunicative;
- Buna pregătire de specialitate și metodică a cadrelor didactice, precum și interesul susținut pentru continua perfecționare profesională, metodică și psiho-pedagogică, pentru transpunerea componentelor reformei la nivelul actului didactic;
- 10 cadre didactice titulare
- 7 cadre didactice au gradul didactic I
- 3 cadre didactice au gradul didactic II
- 2 cadre didactice au gradul definitiv
- Existenta unor elevi dornici de performanta;
- Relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ), transparența deciziilor;
- Desfășurarea de activități care țin seama de solicitările elevilor, părinților și ale comunității locale;
- Numeroase activități extrașcolare și extracurriculare organizate în școală și în afara ei („Școala Altfel” – „Să știi mai multe, să fii mai bun!”);
- Parteneriate la nivelul școlii, comunității locale, cu școli partenere, la nivelul județului, la nivel național
- Implicarea in actul decizional a unui numar cat mai mare de cadre didactice;
- Unitatea are in dotare: sali de clasa corespunzatoare, materiale didactice fizică-chimie, laborator informatica dotat cu 16 tablete digitale si 2 imprimante+ 2 laptopuri, camera video;
- Scoala are bibliotecă cu aproximativ 4700 de volume
- Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum : excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, etc., introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.
- Exploatarea resursei de timp în respectarea programului

b. Puncte slabe (*care trebuie înlăturate, compensate sau atenuate*)

- Lipsa de interes din partea unor elevi;
- Numar mare de elevi cu note de 6 si 7;
- Insuficienta colaborare a părinților cu școala;
- Numărul mic de elevi ce constituie efectivele claselor;

- Absențe nemotivate
- Puține activități desfășurate în școală care implică participarea părinților;
- Lipsa unei săli de festivități necesare activitatilor educative;
- Lipsa unor programe informatice educaționale (soft);
- Cadre didactice navetiste;
- Slaba motivare a cadrelor didactice;
- Elevi proveniti din familii dezorganizate si cu stare materiala precara.
- Existenta cadrelor didactice suplinoare, ceea ce nu asigura continuitate la clasa;
- Reticenta fata de nou si schimbare a unor cadre didactice
- Uzura fizica si morala a unei parti din materialul didactic existent in unitate;
- Deficiente în necorelarea fondului de carte al bibliotecii cu noile programe si manuale scolare;
- Neasumarea responsabilitatii pentru bunul mers al lucrurilor;
- Cultivarea sentimentului neputintei-“nu se poate mai mult/ nu se poate mai bine in conditiile actuale”.

c. Oportunitati *(care trebuie folosite)*

- Cadre didactice calificate;
- Sprijinul material al Consiliului Local;
- Posibilitatea de pregatire a cadrelor didactice oferita de CCD;
- Cadre didactice tinere cu spirit intreprinzator;
- Parteneriate cu comunitatea locala, Primaria, Politia, ONG-uri;
- Biblioteca scolara cu 4700 de volume
- Caracterul de prioritate nationala a invatamantului;
- Existenta unui cadru legislativ stabil in domeniul invatamantului;
- Cresterea calitatii parteneriatului social, a initiativei private si a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea si sustinerea educatiei scolare;
- Existenta unor programe de formare si dezvoltare a personalului la CCD;
- Largirea ofertei de formare continua a personalului didactic;
- Cresterea gradului de autonomie institutional al scolii;
- Continuarea dotarii cu mijloace moderne de invatamant;
- Completarea fondului de carte din biblioteca si adaptarea acestuia la programele scolare;
- Buna colaborare intre unitatea noastra, Consiliul Local si Inspectoratul Scolar’
- Dezvoltarea abilitatilor de lucru in echipa a directorului scolii;
- Posibilitatea colaborarii cu Politia locala pentru incheierea unui acord de parteneriat privind evitarea actelor de agresiune in scoala;
- Posibilitatea realizarii unor parteneriate in vederea consilierii si orientarii profesionale a elevilor;
- Bunele relații de colaborare cu școlile din zonă;

d. Amenintari *(care trebuie evitate)*

- Inexistența unui buget de venituri si cheltueli sigur alocat de Consiliul local
- Scaderea populatiei scolare cu implicatii multiple;
- Scaderea interesului pentru scoala pe masura cresterii interesului pentru castigul material;
- Slaba motivare financiara a cadrelor didactice;
- Nivelul scazut de educatie in multe familii care au copii la scoala;
- Criza de timp a parintilor datorata actualei situatii ecomonice reduce implicarea familiei in viata sociala;

- Oferta slabă de locuri de muncă în localitate
- Distrugerea bazei materiale prin utilizarea nevigilență de către elevi
- Posibilitatea ca primăria să nu dispună de resursele corespunzătoare cerințelor școlii
- Primirea din partea autorităților centrale și locale a unor solicitări/situații cu termen de realizare nerealist
- Părinții folosesc copiii la muncile agricole;
- Percepția greșită despre ceea ce se face în școală și despre ceea ce dorește școală să facă;

4.2. ANALIZA P.E.S.T.E. (= analiza contextului Politic, Economic, Social și Tehnologic - la care, în ultimul timp, s-a adăugat și cel Ecologic - în care funcționează școala).

Mediul extern al școlii include: factori politici, economici, sociali, tehnologici, ecologici, școala fiind un sistem deschis ce presupune o puternică interacțiune cu mediul situat în afara ei.

- Contextul **politic** – politica educațională a guvernului vizează consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ iar politica educațională la nivel regional și local este în favoarea dezvoltării relațiilor de colaborare între oficialități și școala noastră; de asemenea contextul actual politic al României ca membră a Uniunii Europene, asigură mobilitatea cadrelor didactice în spațiul european, și nu numai, reflectată în deschiderea oferită școlilor de către MEN de a accesa programe specifice nevoilor de dezvoltare ale resurselor umane și financiare.
- Din punct de vedere **economic** – situația este satisfăcătoare, chiar dacă nu toți părinții au locuri de muncă stabile, situația lor nu pune probleme mari privind școlarizarea, oferta educațională a școlii răspunzând în mare parte cerințelor comunității; ca partener al UE, România beneficiază de alocări financiare din partea Uniunii Europene, din fonduri structurale.
- **Social** – se poate spune că situația este bună, legătura familiilor cu problemele școlii a fost permanent în atenția colectivului de cadre didactice; în cadrul școlii, există un mod de abordare obiectiv și realist a problemelor sociale (șomaj, delincvență etc.), astfel încât poziția managerilor și a colectivului de profesori față de problematica educației este că aceasta trebuie să devină un mijloc de promovare socială.
- **Tehnologic**-Societatea în prezent se axează pe tehnologizare care are un rol important în asigurarea calității și eficientizării procesului educațional. Un procent de 90 de familii au calculatoare personale și sunt conectate la Internet; în comună există rețea telefonică și acces la rețele de telefonie mobilă; există televiziune prin cablu.
- **Ecologic**-Școala Gimnazială Oprelu este situată într-o zonă cu mult spațiu verde. Este o zonă fără unități industriale poluante.
Se are în vedere antrenarea elevilor în amenajarea parcului școlii și educarea lor în spiritul păstrării curățeniei.

Analiza PEST(E) orientează elaborarea strategiei, proiectelor și planurilor de dezvoltare, pe baza diferitelor probleme identificate.

5. OPȚIUNI STRATEGICE

Strategia, respectiv țintele și opțiunile strategice alese se justifică prin:

- respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale;
- respectă nevoile și interesele întregii comunități;
- conduc la creșterea calității educației în școală;
- sunt realizabile cu resursele existente și previzibile, folosite într-un mod mai eficient;
- sunt absolut necesare pentru dezvoltarea unității școlare.

Țintele și opțiunile strategice

Țintele sau scopurile strategice derivă din viziunea școlii și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare a unității școlare și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Aceste scopuri nu se referă la activitățile obligatorii, ci reprezintă domeniile pe care școala (și comunitatea educațională) dorește să le dezvolte sau după caz să le îmbunătățească.

Țintele sau scopurile strategice stabilite de Școala Gimnazială Oporelu, comuna Oporelu pe baza diagnozei mediului intern și extern, având ca reper misiunea școlii sunt:

Tinta 1.

Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar

1. Tinta 2.

Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ

Tinta 3.

Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ

Tinta 4 .

Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice

Tinta 5.

Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică.

Opțiuni strategice

Opțiunile strategice derivate din misiunea școlii și vizând atingerea țăntelor propuse vor fi realizate prin mai multe cai:

OS.1. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.

- Centrarea procesului instructiv-educativ pe elev, prin implicarea activă a acestuia în propria formare
- Monitorizarea progresului în procesul instructiv-educativ
- Organizarea eficientă a procesului instructiv-educativ
- Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice
- Pregătirea evaluărilor naționale la clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a și a admiterii în învățământul liceal

O.S. 2. Derularea de parteneriate la nivel local,regional,județean sau național,care să contribuie la dezvoltarea instituției,a relațiilor dintre școală și alte instituții și dezvoltarea de sine a elevilor

- Implicarea cadrelor didactice în proiecte și parteneriate
- Dezvoltarea relației cu comunitatea
- Extinderea si eficientizarea parteneriatelor

O.S.3. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică

- Realizarea proiectului de buget,care să cuprindă suficiente cheltuieli de întreținere și reparații
- Procurarea de fonduri extrabugetare
- Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi
- Inițierea unor demersuri pentru funcționarea tuturor calculatoarelor
- Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor;
- Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.

O.S.4. Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării activităților școlare și extrașcolare:

- Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului ;
- Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere școlară pentru elevi și părinți ;
- Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă.

6. IMPLEMENTAREA PLANULUI STRATEGIC

6.1. Acțiuni

Pentru implementarea cu succes a planului strategic:

- Planul strategic va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revăzute și modificate cu regularitate (ex. o dată la 6 luni);
- Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru; se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.
- Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).
- Prin Consiliul de Administrație se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

6.2. MODALITĂȚI DE MONITORIZARE/EVALUARE

1. Evaluarea periodică a rezultatelor eficienței proiectului se va realiza prin evaluările sumative semestriale stabilite.
2. Evaluările finale vor stabili procentul de promovabilitate, rezultatele la evaluările naționale și cuprinderea într-o formă de învățământ a absolvenților de clasa a VIII-a.
3. Comisia pentru asigurarea și evaluarea calității va responsabiliza toate compartimentele și comisiile din școală, redistribuind atribuții pe baza înclinațiilor fiecărui cadru didactic din școală.
4. Comisia pentru asigurarea calității va întocmi rapoarte anual privind calitatea învățământului din unitate.
5. Elaborarea planurilor manageriale anuale, semestriale, precum și îmbunătățirea actualului PDI, ținând cont de țintele strategice, de realitățile concrete din comunitate și de disponibilitățile școlii.
6. Se va pune un accent deosebit pe consilierea debutanților și pe obiectivitatea privind evaluarea personalului.
7. Cuantificarea atribuțiilor din fișa postului să fie una reală și corectă, iar calificativul FB să fie oferit obiectiv, pe baza rezultatelor obținute cu elevii.
8. Operaționalizarea anuală va avea la bază diagnoze realiste, relevând aspectele pozitive, cât și pe cele negative, în vederea înlăturării acestora.

6.3. Evaluarea

Puncte critice în cadrul procesului de implementare a planului strategic	Acțiuni
Implementarea planului strategic nu este luată în serios.	Conform planului operațional va fi evaluată realizarea fiecărui obiectiv;
Intervalele de timp nu sunt respectate	Lunar, în Consiliul de Administrație, se va urmări respectarea termenelor calendaristice și se vor propune măsuri de remediere;
Elementele care nu au fost implementate nu sunt discutate, rămân ca sarcini Neîndeplinite	Sarcinile neîndeplinite vor fi reprogramate, după analiza cauzelor; vor fi trasate noi responsabilități;
Oportunitățile externe sunt refuzate conștient și/sau nu sunt revizuite	Se va analiza trimestrial modificarea condițiilor externe și apariția de noi oportunități.

6.4. Studii:

De impact	Se va urmări atingerea scopurilor propuse. Efectele de lungă durată vor fi măsurate după terminarea proiectului. Vor fi identificate schimbările pe care proiectul le-a produs în școală.
Asupra rezultatelor în timp	Se va monitoriza gradul de atingere a obiectivelor propuse; Se vor măsura, pe toată durata proiectului, rezultatele pe durată medie; Se va previziona aducerea impactului.
Asupra rezultatelor imediate	Fiecare activitate prevăzută în proiect va fi atent monitorizată și se va măsura gradul de realizare a rezultatelor așteptate.

- PDI-ul Școlii Gimnaziale, comuna Oprelu va fi:
- afișat la avizierele școlii coordonatoare, cât și a structurilor;
 - postat pe site-ul școlii;
 - discutat și avizat în CP și CA;
 - cunoscut și asumat de echipa managerială;
 - revizuit, în funcție de contextul nou creat de viitoare schimbări din sistem.

Director,
prof. Popa Nicoleta



ANEXE

































